

Signify Health

Política de privacidad de solicitantes y candidatos de California

Fecha de última actualización: 1.º de enero de 2024

Gracias por su interés en Signify Health. Esta Política de privacidad de solicitantes y candidatos explica:

- Qué información recopilamos durante nuestro proceso de solicitud / contratación y por qué la recopilamos;
- Cómo utilizamos y compartimos esa información, y
- Nuestra política de retención de dicha información.

Revise atentamente esta política. Si tiene alguna pregunta, puede ponerse en contacto con nosotros en privacy@signifyhealth.com.

Tipos de información que recopilamos

Esta política cubre la información que usted comparte con nosotros o que puede ser adquirida o producida por Signify Health, sus subsidiarias y sus afiliados durante el proceso de solicitud o contratación. La información puede incluir:

CATEGORÍA	EJEMPLOS
Identificadores personales	Nombre, alias, dirección postal o de correo, dirección de correo electrónico, número de teléfono, número de la seguridad social, número del permiso de conducir o de la tarjeta de identificación estatal, número del pasaporte.
Información de contacto	Domicilio, dirección postal o de envío, dirección de correo electrónico, número de teléfono particular, número de teléfono móvil.
Información previa a la contratación	La información facilitada en su solicitud de empleo o curriculum vitae, la información recopilada como parte de la investigación de antecedentes y la comprobación de referencias, los resultados de las pruebas de detección de drogas previas a la contratación, la información registrada en las notas de la entrevista de trabajo por las personas que realizan entrevistas de trabajo para la empresa, la información contenida en los registros de evaluación y valoraciones de los candidatos, la información contenida en las muestras de productos de trabajo que usted haya proporcionado y las revelaciones voluntarias por su parte.
Historial laboral	Información relativa a la experiencia laboral previa, los puestos ocupados y, cuando lo permita la legislación aplicable, su historial o expectativas salariales.

Información sobre educación	La información contenida en su curriculum vitae relativa a su historial educativo y la información contenida en los expedientes académicos o registros de títulos y certificados de formación profesional obtenidos.
Internet, redes y actividad informática	Información sobre la actividad en Internet u otras redes electrónicas relacionada con el uso por parte del solicitante de empleo de las redes, servidores, intranet o computadoras y dispositivos electrónicos propiedad de la empresa, incluidos los registros de acceso a sistemas y archivos, el nivel de autorización de seguridad, el historial de navegación, el historial de búsqueda y el historial de uso.
Información sobre la seguridad de los dispositivos móviles	Datos que identifican el dispositivo de un solicitante de empleo que accede a las redes y sistemas de la empresa, incluidos la marca, el modelo y el número de serie del teléfono móvil, el número de teléfono móvil y el proveedor del teléfono móvil.
Información sobre acceso y uso del portal en línea y la aplicación móvil	Cuando un solicitante de empleo o candidato deba crear una cuenta para solicitar un empleo, recopile el nombre de usuario y la contraseña del solicitante, el historial de la cuenta, el historial de uso y cualquier información enviada a través de la cuenta.

De las categorías anteriores de Información Personal, las siguientes son categorías de Información Personal Sensible que la Empresa puede recopilar:

- Identificadores personales (número de la seguridad social, número del carné de conducir o de la tarjeta de identificación estatal, número del pasaporte)

La información personal **no** incluye:

- Información de dominio público procedente de registros gubernamentales.
- Información que una empresa tiene motivos razonables para creer que ha sido puesta legalmente a disposición del público en general por el solicitante de empleo o a través de medios de comunicación de amplia difusión.
- Información facilitada por una persona a la que el solicitante de empleo ha revelado la información si el solicitante de empleo no ha restringido la información a un público específico.
- Información desidentificada o agregada.

Cómo utilizamos la información que recopilamos

Su información será utilizada por Signify Health con el fin de llevar a cabo su proceso de solicitud y contratación, que incluye:

- Evaluar sus aptitudes, cualificaciones e intereses para nuestras oportunidades profesionales;
- Verificar su información y llevar a cabo comprobaciones de referencias o realizar comprobaciones de antecedentes (cuando proceda) si se le ofrece un puesto de trabajo;
- Comunicaciones con usted sobre el proceso de contratación o sus solicitudes, incluyendo, en los

- casos apropiados, informarle de otras posibles oportunidades profesionales en Signify Health;
- Elaborar o presentar los informes exigidos por las leyes o reglamentos locales, en su caso;
 - Realización u organización de exámenes médicos, pruebas de detección de drogas o actividades similares;
 - Llevar a cabo cualquier proceso o revisión relacionados con la acreditación o los privilegios, si procede;
 - Realizar mejoras en el proceso de solicitud o contratación de Signify Health;
 - Cumplir las leyes, reglamentos, procesos legales o solicitudes gubernamentales aplicables; o
 - Llevar a cabo una investigación sobre su formación académica y profesional, así como sobre sus aptitudes, y ponernos en contacto con usted si creemos que sería adecuado para un puesto en Signify Health.
 - Cumplir o satisfacer el propósito para el que usted proporcionó la información. Por ejemplo, si comparte su nombre e información de contacto para solicitar un empleo en la Empresa, utilizaremos esa Información Personal en relación con su candidatura al empleo.
 - Cumplir las leyes y normativas locales, estatales y federales que exigen a los empleadores mantener determinados registros (como registros de viajes, archivos de personal, registros de salarios y horas, registros de nóminas, registros de accidentes o seguridad y registros fiscales), así como las leyes, normativas, ordenanzas, directrices y órdenes locales, estatales y federales relativas a COVID-19.
 - Evaluar y mejorar nuestros métodos y estrategias de contratación.
 - Realizar un seguimiento legal de las actividades y comunicaciones de los solicitantes de empleo cuando se encuentren en las instalaciones de la empresa o utilicen las conexiones a Internet y WiFi, computadoras, redes, dispositivos, aplicaciones de software o sistemas de la empresa.
 - Evaluar a los solicitantes de empleo y a los candidatos a puestos de trabajo o ascensos.
 - Obtener y verificar los antecedentes de los solicitantes de empleo y verificar las referencias laborales.
 - Participar en transacciones corporativas que requieran la revisión o divulgación de registros de solicitantes de empleo sujetos a acuerdos de confidencialidad, como para evaluar posibles fusiones y adquisiciones de la empresa.
 - Promover y fomentar la diversidad, la equidad y la inclusión en el lugar de trabajo.
 - Evaluar, valorar y gestionar la relación comercial de la empresa con vendedores, proveedores de servicios y contratistas que presten servicios a la empresa relacionados con la contratación o el tratamiento de datos de o sobre solicitantes de empleo.
 - Mejorar la experiencia de los solicitantes de empleo en las computadoras, redes, dispositivos, aplicaciones de software o sistemas de la Empresa, y para depurar, identificar y reparar errores que afecten a la funcionalidad prevista de nuestros sistemas.
 - Proteger contra actividades malintencionadas o ilegales y perseguir a los responsables.
 - Verificar y responder a las peticiones de los solicitantes de empleo en virtud de la legislación aplicable en materia de protección de la intimidad de los consumidores.

También utilizaremos su información para proteger los derechos y la propiedad de Signify Health y de nuestros solicitantes, candidatos, empleados o el público según lo requiera o permita la ley.

Si se le ofrece y acepta un empleo en Signify Health, la información recopilada durante el proceso de

solicitud y contratación pasará a formar parte de su expediente laboral.

Recogemos y tratamos su información cuando es necesario para tomar medidas, a petición suya, antes de que podamos celebrar un contrato de trabajo con usted.

Quién puede tener acceso a su información

Signify Health toma las medidas adecuadas para proteger la información sobre usted que se recopila, procesa y almacena como parte del proceso de solicitud y contratación.

- Su información puede ser compartida con nuestras filiales, subsidiarias o empresas conjuntas en los EE.UU. y en otras jurisdicciones, en relación con los fines descritos anteriormente. Si usted ha sido recomendado para un trabajo en Signify Health por un empleado actual de Signify Health, con su consentimiento, podemos informar a ese empleado sobre el progreso de su solicitud y dejar que el empleado de Signify Health conozca el resultado del proceso.
- Signify Health también puede utilizar proveedores de servicios que actúen en nombre de Signify Health para llevar a cabo algunos de los servicios descritos anteriormente, incluyendo a los efectos de la verificación/verificación de antecedentes. Estos proveedores de servicios pueden estar situados fuera del país en el que usted vive o del país en el que se encuentra el puesto al que se ha presentado.
- Signify Health a veces puede ser obligado a revelar su información a terceros externos, tales como clientes o consumidores, autoridades gubernamentales locales, juzgados y tribunales, organismos reguladores o agencias de aplicación de la ley con el fin de cumplir con las leyes y reglamentos aplicables, o en respuesta a un proceso legal.
- También compartiremos su información personal con terceros si tenemos su consentimiento (por ejemplo, si nos ha dado permiso para ponernos en contacto con sus referencias), o para detectar, prevenir o abordar de otro modo el fraude, la seguridad o problemas técnicos, o para proteger contra daños los derechos, propiedad o seguridad de Signify Health, nuestros usuarios, solicitantes, candidatos, empleados o el público, o según lo requiera la ley.
- Es su responsabilidad obtener el consentimiento de las referencias antes de proporcionar su información personal a Signify Health.

Retención de sus datos

Si usted solicita un puesto de trabajo en Signify Health y su solicitud no tiene éxito (o usted se retira del proceso o rechaza nuestra oferta), Signify Health conservará su información durante un período posterior a su solicitud. Conservamos esta información por varias razones, incluyendo en caso de que nos enfrentemos a un desafío legal con respecto a una decisión de contratación, para considerarle para otros puestos de trabajo actuales o futuros en Signify Health y para ayudarnos a comprender, analizar y mejorar mejor nuestros procesos de contratación.

Si no desea que conservemos su información para tenerla en cuenta para otros puestos, o quiere que la actualicemos, póngase en contacto con nosotros en privacy@signifyhealth.com. Tenga en cuenta, no obstante, que podemos conservar algunos datos si así lo exige la ley o si es necesario para protegernos de reclamaciones legales.

Derechos en virtud de la CCPA y la CPRA

Esta sección de la Política de privacidad se aplica únicamente a los residentes de California que sean personas físicas; no se aplica a ninguna entidad (ya sea empresarial, sin ánimo de lucro o gubernamental). Si usted reside en California, tiene los siguientes derechos, salvo determinadas excepciones:

1. Derecho a saber. El derecho a solicitar, hasta 2 veces en un período de 12 meses, que le identifiquemos (1) las categorías de información personal que hemos recopilado sobre usted desde el 1.º de enero de 2022, a menos que hacerlo sea imposible o suponga un esfuerzo desproporcionado, o a menos que solicite un período de tiempo específico; (2) las categorías de fuentes de las que se recopiló la información personal; (3) el propósito empresarial o comercial para recopilar, vender o compartir esta información; (4) las categorías de terceros con los que compartimos o hemos compartido su información personal;
2. Derecho a acceder. Derecho a solicitar, hasta 2 veces en un periodo de 12 meses, que le comuniquemos gratuitamente los datos personales concretos que hayamos recopilado sobre usted y que se remonten al pasado hasta el 1.º de enero de 2022, a menos que hacerlo resulte imposible o suponga un esfuerzo desproporcionado, o a menos que solicite un plazo específico;
3. Derecho a suprimir. El derecho a solicitar, hasta 2 veces en un periodo de 12 meses, que eliminemos la información personal que hemos recopilado de usted, sujeto a ciertas excepciones;
4. Derecho a corregir. Derecho a solicitar que corrijamos la información personal inexacta (en la medida en que exista tal inexactitud) que conservemos sobre usted;
5. Derecho a designar a un agente autorizado para que presente una de las solicitudes anteriores en su nombre. Vea a continuación cómo puede designar a un agente autorizado; y
6. El derecho a no sufrir discriminación ni represalias por ejercer cualquiera de los derechos anteriores, incluido el derecho de los solicitantes y contratistas independientes a no sufrir represalias por ejercer los derechos anteriores.

Puede presentar cualquiera de los tipos anteriores de solicitudes de los consumidores a través de cualquiera de las 2 opciones siguientes:

1. Presente una solicitud en línea en nuestro sitio web:
<https://www.signifyhealth.com/ccpa-request>
2. Llame a nuestra línea gratuita de privacidad al 855-484-1673.

Cómo comprobaremos que realmente es usted quien presenta la solicitud

Si usted es residente en California, cuando presente una solicitud de Derecho a saber, Derecho a acceder, Derecho a suprimir o Derecho a corregir a través de uno de los métodos indicados anteriormente, le pediremos que proporcione cierta información para verificar su identidad y responder a su solicitud. Concretamente, le pediremos que verifique información que pueda utilizarse para vincular su identidad a registros concretos que obren en nuestro poder, lo que dependerá de la naturaleza de su relación e interacción con nosotros. Por ejemplo, es posible que necesitemos que nos facilite su nombre, correo electrónico, número de teléfono, dirección IP, ID del navegador, importe de su última compra en la empresa o fecha de su última transacción en la empresa.

Respuesta a sus solicitudes de derecho a saber, derecho a acceder, derecho a suprimir y derecho a corregir

Cuando recibamos una solicitud verificable de un residente de California, confirmaremos la recepción de la solicitud en un plazo máximo de 10 días laborables desde su recepción. Nos esforzamos por responder a una solicitud verificable en un plazo de cuarenta y cinco (45) días naturales a partir de su recepción. Si necesitamos más tiempo (hasta 45 días naturales adicionales, o 90 días naturales en total a partir de la fecha en que recibamos su solicitud), le informaremos por escrito del motivo y del plazo de prórroga. Le enviaremos nuestra respuesta por escrito por correo o por vía electrónica, a su

elección. La respuesta que demos también explicará las razones por las que no podemos atender una solicitud, si procede.

No cobramos honorarios por procesar o responder a su solicitud verificable a menos que sea excesiva, repetitiva o manifiestamente infundada. Si determinamos que la solicitud justifica el pago de una tasa, le explicaremos por qué hemos tomado esa decisión y le proporcionaremos una estimación del costo antes de completar su solicitud.

En el caso de una solicitud de corrección de información personal inexacta, aceptaremos, revisaremos y tendremos en cuenta cualquier documentación que nos facilite, y podremos exigirle que nos facilite documentación para refutar nuestra propia documentación de que la información personal es exacta. Debe hacer un esfuerzo de buena fe para facilitarnos toda la información necesaria en el momento en que presente la solicitud de corrección. Podremos denegar una solicitud de rectificación si creemos de buena fe, de forma razonable y documentada, que la solicitud de rectificación es fraudulenta o abusiva. Si denegamos su solicitud de rectificación, le informaremos de nuestra decisión de no atenderla y le daremos una explicación de por qué creemos que la solicitud es fraudulenta.

Si tiene un agente autorizado:

Si usted reside en California, puede autorizar a otra persona como agente autorizado para que presente una solicitud en su nombre. Para ello, debe (a) otorgar un poder válido, verificable y notariado de abogado o (b) proporcionar otra autorización por escrito y firmada que podamos verificar posteriormente. Cuando recibamos una solicitud presentada en su nombre por un agente autorizado que no tenga un poder notarial, se pedirá a esa persona que presente una prueba escrita de que tiene su permiso para actuar en su nombre, y también nos pondremos en contacto con usted y le pediremos información para verificar su propia identidad directamente con nosotros y no a través de su agente autorizado. Podemos denegar una solicitud de un agente autorizado si éste no proporciona su permiso firmado demostrando que ha sido autorizado por usted para actuar en su nombre.

Cambios en la Política de candidatos y solicitantes

Podemos cambiar esta política ocasionalmente. Cualquier modificación de esta política se publicará en esta página.